

Na podlagi 63. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 - uradno prečiščeno besedilo, s sprem. in dopol. do 102/23), Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 13/2024), Akta o oblikah neposredne pedagoške obveznosti (Obvestila UM, št. XXIII-2-2005), 330. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 100/23 – UPB 14 in 31/24) in Pravilnika o vrednotenju dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Mariboru št. 012/2024/6, je na predlog dekana Medicinske fakultete UM, sklepa št. 5 sprejetega na 35. izredni seji Poslovnega odbora Medicinske fakultete UM, po predhodnem pozivu sindikatom k podaji mnenja, ki so mnenje podali dne 4.10.2024, Senat Medicinske fakultete UM, na 16. korespondenčni seji, sklicani dne 26.9.2024 sprejel naslednji

**PRAVILNIK ZA VREDNOTENJE DELA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV
UNIVERZE V MARIBORU MEDICINSKE FAKULTETE
št. 012/2024/2/512**

I. Uvodne določbe

**1. člen
(vsebina in veljavnost pravilnika)**

(1) Pravilnik za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Mariboru, Medicinske fakultete (v nadaljevanju: Pravilnik Medicinske fakultete) opredeljuje postopke in razmerja med oblikami dela ter ovrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev (v nadaljevanju pedagoški delavci) Univerze v Mariboru Medicinske fakultete (v nadaljevanju: UM MF) in dopolnjuje vsebino Pravilnika o vrednotenju dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Mariboru.

(2) Ta Pravilnik se uporablja za določanje obsega pedagoškega dela delavcev na akreditiranih študijskih programih ter za načrtovanje izvedbe pedagoškega procesa in obračun plač pedagoških delavcev UM MF.

**2. člen
(uporaba izrazov)**

(1) V tem Pravilniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

(2) Nazivi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo, da delavci zasedajo delovna mesta v teh nazivih.

II. Pogoji za osnovno plačo

3. člen

Osnovne skupine oblik dela pedagoških delavcev UM MF, podrobneje opredeljene v Aktu o oblikah neposredne pedagoške obveznosti ter Pravilniku o vrednotenju dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Mariboru št. 012/2024/6, so naslednje:

- Neposredna pedagoška obveznost (n.p.o.),
- Posredno pedagoško delo (p.p.d.),
- Osnovno raziskovalno in umetniško ter strokovno delo (r.u.s.),
- Sodelovanje pri upravljanju (s.u.).

4. člen

(1) V primeru zaposlitve pedagoškega delavca za polni delovni čas, mora le ta, da bi dosegel svojo osnovno plačo, v skladu z delovno zakonodajo opraviti tedenski 40-urni delovnik, ki vključuje efektivno delo, čas odmora, praznike ter redne in izredne dopuste.

(2) Efektivno delo delavca predstavlja neposredna pedagoška obveznost, posredno pedagoško delo, osnovno raziskovalno, umetniško ter strokovno delo in sodelovanje pri upravljanju.

(3) V času, ko ne poteka pedagoški proces, delavec opravlja posredno pedagoško delo, osnovno raziskovalno ter strokovno delo oziroma sodeluje pri upravljanju.

(4) Neposredna pedagoška obveznost, v obsegu kot jo določa zakon, ki ureja področje visokega šolstva, je število kontaktnih ur v trajanju 45 minut, ki jih predvidevajo akreditirani študijski programi in jih mora delavec opraviti v okviru polnega delovnega časa.

5. člen

(1) Pedagoški delavec mora za osnovno plačo glede na svoje delovno mesto na tedenski ravni v času organiziranega študijskega procesa opraviti naslednjo neposredno pedagoško obveznost:

- docent, izredni in redni profesor 6 ur tedensko oz. 180 ur letno,
- asistent 10 ur tedensko oz. 300 ur letno,
- učitelj veščin 16 ur tedensko oz. 480 ur letno.

(2) Pri preračunu tedenske v letno pedagoško obveznost v urah neposredne pedagoške obveznosti se upošteva 30 tednov organiziranega pedagoškega procesa v posameznem študijskem letu.

III. Dodatna tedenska pedagoška obveznost

6. člen

Če z neposredno pedagoško obveznostjo iz prejšnjega člena ni mogoče izvesti študijskih programov, lahko dekan UM MF določi delavcu dodatno tedensko pedagoško obveznost, vendar pa ta skupaj z neposredno pedagoško obveznostjo iz prejšnjega člena v odvisnosti od delovnega mesta na tedenski ravni ne sme presegati:

- za docenta, izrednega in rednega profesorja 8 ur tedensko oz. 240 ur letno,
- za asistenta 14 ur tedensko oz. 420 ur letno,
- učitelja veščin 20 ur tedensko oz. 600 ur letno.

IV. Dopolnilno delo

7. člen

(1) Na predlog dekana lahko rektor izjemoma dovoli delavcu, da opravlja dopolnilno delo še največ 20 % svojega polnega delovnega časa na Univerzi v Mariboru.

(2) Pedagoški delavec, zaposlen na UM MF, ki doseže polno neposredno tedensko pedagoško obveznost in polno dodatno tedensko pedagoško obveznost, kakor jo določata 5. in 6. člen tega Pravilnika, lahko izjemoma sklene pogodbo o zaposlitvi za dopolnilno delo pri istem delodajalcu v naslednjem obsegu:

- docent, izredni in redni profesor za največ 1,2 ure n.p.o. na teden oz. 36 ur n.p.o. na leto;
- asistent za največ 2 uri n.p.o. na teden oz. 60 ur n.p.o. na leto;
- učitelj veščin 3,2 ure n.p.o. na teden oz. 96 ur n.p.o. na leto.

(3) Docent, izredni profesor, redni profesor, asistent in drugi visokošolski sodelavci, zaposleni na UM MF, se lahko za opravljanje pedagoškega, znanstvenoraziskovalnega, strokovnega dela izjemoma dopolnilno zaposlijo na UM MF v obsegu največ 20 % polnega delovnega časa.

V. Delo po pogodbah civilnega prava

8. člen

(1) Če so bile izkoriščene vse možnosti za sklenitev pogodbe o zaposlitvi in je treba zagotoviti nemoteno izvajanje pedagoške dejavnosti, lahko UM MF skladno z Zakonom o visokem šolstvu ter zakonom, ki ureja obligacijska razmerja, sklene pogodbo o delu, vendar ne več kot v obsegu ene tretjine z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, določene pedagoške obveznosti in največ za obdobje 10 mesecev v študijskem letu. Kdor ima sklenjeno delovno razmerje na področju visokošolskega izobraževanja v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, mora pred sklenitvijo pogodbe o delu predložiti soglasje delodajalca.

(2) UM MF lahko za izvajanje pedagoške obveznosti v okviru javne službe sklene pogodbo obligacijskega prava z visokošolskim učiteljem oziroma visokošolskim sodelavcem samo, če so predhodno izčrpane vse možnosti za sklenitev ustrezne pogodbe o zaposlitvi.

VI. Vrednotenje pedagoškega dela

9. člen

(1) Neposredna pedagoška obveznost visokošolskega učitelja v nazivu docent, izredni ali redni profesor, ki izvaja vaje, se lahko poveča do neposredne pedagoške obveznosti asistenta in se določi sorazmerno glede na obseg izvajanja vaj.

(2) Visokošolski učitelj v nazivu docent, izredni ali redni profesor lahko, zato, da izpolni neposredno pedagoško obveznost (osnovno plačo), izvaja največ štiri ure vaj, ob pogoju, da ima štiri ure predavanj in seminarjev tedensko.

(3) Predavanja, seminarji ali druge oblike neposredne pedagoške obveznosti, za katere se zahteva naziv docenta, izrednega ali rednega profesorja, se lahko izvajajo le na podlagi pogodbe o zaposlitvi za delovno mesto visokošolskega učitelja.

(4) Za izračun skupne pedagoške obveznosti zaposlenega se uporablja naslednje vrednotenje:

- ura predavanj in seminarjev, ki jih izvaja visokošolski učitelj v nazivu redni profesor, izredni profesor, docent, predstavlja 1 uro neposredne pedagoške obveznosti;
- ura vaj, ki jih izvede asistent, učitelj veščin, predstavlja 1 uro neposredne pedagoške obveznosti;
- ura vaj, ki jih izvaja visokošolski učitelj v nazivu redni profesor, izredni profesor ali docent, predstavlja 0,6 ure neposredne pedagoške obveznosti;

VII. Razmerja med oblikami dela

10. člen

(1) Razmerja med oblikami dela iz 3. člena tega Pravilnika so okvirno predvidena v prilogi 1 tega Pravilnika.

(2) Vse oblike vaj na EMAG Splošna medicina se lahko izvajajo v več skupinah, glede na število študentov, pri čemer je v vsaki skupini predvidoma med 7-45 študentov, pri tem upoštevaje predpise o varnosti in zdravju pri delu ter tehnične možnosti.

(3) Vse oblike vaj na EMAG Dentalna medicina se lahko izvajajo v več skupinah, glede na število študentov, pri čemer je v vsaki skupini predvidoma med 4-30 študentov, pri tem upoštevaje predpise o varnosti in zdravju pri delu ter tehnične možnosti.

(4) Praktikum se praviloma izvaja individualno.

(5) Predavanja, ki jih izvajajo visokošolski učitelji v nazivu docent, izredni profesor, redni profesor, se izvajajo v eni skupini.

(6) Seminarji na EMAG Splošna medicina, ki jih izvajajo visokošolski učitelji v nazivu docent, izredni profesor, redni profesor, se lahko izvajajo v več skupinah, pri čemer je v vsaki skupini predvidoma med 30 - 70 študentov.

(7) Seminarji na EMAG Dentalna medicina, ki jih izvajajo visokošolski učitelji v nazivu docent, izredni profesor, redni profesor, se lahko izvajajo v več skupinah, pri čemer je v vsaki skupini predvidoma med 24 - 30 študentov.

(8) V primeru potreb in specifik izvedbe študijskega programa se lahko število študentov za vaje in seminarje določi drugače na podlagi sklepa Komisije za študijske zadeve in po potrditvi Poslovnega odbora MF.

VIII. Zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti

11. člen

(1) Rektor lahko zmanjša neposredno pedagoško obveznost delavcu iz razlogov, opredeljenih v 12. in 13. členu Pravilnika UM MF. Pri tem je odstotek razbremenitve tisti odstotek neposredne pedagoške obveznosti iz prvega odstavka 5. člena, ki se v tem primeru nadomesti z drugim delom.

(2) Zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti ne izključuje določitve dodatne tedenske pedagoške obveznosti iz 6. člena tega pravilnika.

12. člen

(1) Največji odstotek razbremenitve za docenta, izrednega in rednega profesorja je:

- do 67 %, če opravlja funkcijo rektorja,
- do 67 %, če opravlja funkcijo prorektorja ali predsednika Upravnega odbora univerze,
- do 67 %, če opravlja funkcijo dekana UM MF,
- do 50 %, če opravlja funkcijo prodekana UM MF.

(2) Največji odstotek razbremenitve za docenta, izrednega profesorja, rednega profesorja, če opravlja funkcijo predsednika Komisije za ocenjevanje kakovosti UM MF oziroma predsednika Komisije za ocenjevanje kakovosti univerze, je do 33 %.

(3) Skupni odstotek razbremenitve iz vseh postavk iz prvega in drugega odstavka tega člena ter 13. člena tega pravilnika lahko za posameznega delavca znaša največ do 67 %.

13. člen

(1) Na predlog dekana lahko rektor zmanjša neposredno pedagoško obveznost docentu, izrednemu profesorju, rednemu profesorju, ki za Univerzo v Mariboru opravlja raziskovalno in razvojno delo zunaj osnovnega r.u.s., kot to opredeljujejo Merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti na

Univerzi v Mariboru, če so za to zagotovljena ustrezna sredstva in, če zaradi tega ni ovirana izvedba študijskega programa v obsegu in obliki, kot je opredeljena v akreditiranem programu, v okviru katerega sodeluje.

(2) V raziskovalno delo se šteje delo na programih in projektih, mednarodnih projektih ter svetovalno delo, v razvojno delo pa tudi delo na razvoju univerze in umetniških projektih.

14. člen

(1) Postopek za razbremenitev po 13. členu tega Pravilnika se prične na prošnjo delavca, ki predlaga odstotek razbremenitve ter predloži dokazilo o ustreznem finančnem viru za kritje razbremenitve. Finančni vir mora pokriti odstotek bruto plače delavca (vključno s prispevki, davki in osebnimi prejemki), ki je enak odstotku razbremenitve. Postopek za razbremenitev se lahko prične tudi na predlog dekana, kadar gre za razvojne projekte in raziskovalno in razvojno delo.

(2) Dekan pošlje pisni predlog za razbremenitev z obrazložitvijo, v kateri so navedeni finančni viri, učinki razbremenitve, zagotovilo o nemotenem in kvalitetnem izvajanju študijskega programa, v katerem delavec sodeluje, in ostala dokazila v obravnavo rektorju, ki o njem odloči.

15. člen

(1) Če se za razbremenitev po 13. členu tega Pravilnika uporabljajo kot finančni vir sredstva programov ali projektov pristojnih ministrstev, agencij in drugih državnih institucij, se šteje, da je v času pedagoške razbremenitve delavec v okviru svojega polnega delovnega časa zaposlen s tem delom v deležu, ki ga določa odstotek razbremenitve.

(2) Isti delež se uporablja v primeru, ko se za razbremenitev po 13. členu tega Pravilnika uporabljajo kot finančni vir mednarodni projekti, kolikor pogodba to dopušča.

IX. Postopki

16. . člen

(1) Na podlagi predloga katedre/inštituta/centra, dekan pripravi letni načrt dela (najavo pedagoškega in raziskovalnega dela) za čas od 1. oktobra do 30. septembra za vsakega delavca na članici posebej. Ta načrt vsebuje:

- seznam predmetov, pri katerih bo delavec sodeloval, in kakšne bodo njegove obveznosti pri teh predmetih,
- seznam programov in/ali projektov ter razvojnih nalog, pri katerih bo delavec sodeloval, in kakšne bodo njegove obveznosti pri teh nalogah,
- seznam drugega predvidenega pedagoškega, raziskovalnega, strokovnega, administrativnega, razvojnega ali umetniškega dela.

(2) Z letnim načrtom (najavo pedagoškega in raziskovalnega dela) mora biti zagotovljen ustrezen nivo kakovosti in upoštevati se morajo predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu.

(3) Letni načrti dela (najave pedagoškega in raziskovalnega dela) pedagoških delavcev, ki delajo na dveh ali več članicah UM, morajo biti v tistem delu, ki se nanašajo na delo na več članicah, medsebojno usklajeni.

(4) Iz predloženega letnega načrta dela (najave pedagoškega in raziskovalnega dela) mora biti za vsakega delavca jasno razvidno:

- število ur predavanj, seminarjev in vaj, na osnovi katerih je možno preveriti določila 9. člena tega Pravilnika,
- število ur neposredne pedagoške obveznosti, na osnovi katerih je možno preveriti določila 5., 6., 7. in 8. člena tega Pravilnika,
- odstotek razbremenitve po 12. členu in 13. členu tega Pravilnika,
- finančni vir odobrene razbremenitve po 13., 14. in 15. členu tega Pravilnika,
- odstotek ter finančni vir odobrenega dopolnilnega dela po 7. členu tega Pravilnika.

(5) Dekan UM MF je dolžan s sprejetim letnim načrtom (najavo pedagoškega in raziskovalnega dela) za vsakega delavca UM MF posebej seznaniti Senat UM MF najkasneje do 31.12. vsako leto.

17. člen

Potrjene letne načrte dela (najave pedagoškega in raziskovalnega dela) in poročila o opravljenem delu hrani dekan UM MF, ki rektorju Univerze v Mariboru pošilja zbirne podatke, ki vsebujejo najavo pedagoškega in raziskovalnega dela ter poročila o delu. To omogoča vodstvu Univerze v Mariboru nadzor nad zakonitostjo poslovanja univerze.

X. Prehodne in končne določbe

18. člen

(1) Ta Pravilnik stopi v veljavo po prejemu soglasja Senata Univerze v Mariboru, uporablja pa se od študijskega leta 2024/2025 dalje.

(2) Z dnem uveljavitve tega Pravilnika prenehajo veljati Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Medicinske fakultete Univerze v Mariboru, ki so bila sprejeta na 20. redni seji Senata Univerze v Mariboru dne 21. 6. 2005.



Dekan Medicinske fakultete UM
red. prof. dr. Iztok Takač, dr. med.

Priloga 1: Razmerja med oblikami dela, opredeljena v urah na teden

OBLIKE DELA	REDNI PROFESOR, IZREDNI PROFESOR, DOCENT	ASISTENT	UČITELJ VEŠČIN
neposredna in dodatna pedagoška obveznost	6-8	10-14	16-20
posredno pedagoško delo	15-18	12-18	14-18
osnovno raziskovalno in umetniško ter strokovno delo	8-20	8-20	2-15
sodelovanje pri upravljanju	0-4	0-3	0- 3