



Univerza v Mariboru

Medicinska fakulteta

Taborska ulica 8
2000 Maribor, Slovenija

DOKUMENTACIJA

V ZVEZI Z ODDAJO NAROČILA MALE VREDNOSTI

»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

Predmet javnega naročila: BLAGO

Številka javnega naročila: 302-1mf/2018/05NMV

Kraj in datum: Maribor; 12. November 2018



1. VSEBINA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. A. Povabilo k oddaji ponudbe
2. B. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
3. C. Opis naročila - TEHNIČNA SPECIFIKACIJA NAROČNIKA
4. Ponudba; OBR – 1
5. Povzetek predračuna (rekapitulacija) ; OBR – 2
6. Razčlenjen ponudbeni predračun; OBR – 3
7. Minimalne tehnične zahteve naročnika; OBR – 4
8. Izjava za gospodarski subjekt; OBR – 5
9. Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za tehnično in kadrovske sposobnosti OBR - 5.1
10. Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti OBR - 5.2
11. Menična izjava s pooblastilo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti OBR - 6
12. Vzorec pogodbe; OBR - 7

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

2. NAROČNIK

Naziv: MEDICINSKA FAKULTETA UNIVERZE V MARIBORU

Naslov: Taborska ulica 8, 2000 Maribor

Davčna številka: SI 71674705

Matična številka: 5089638048

Zakoniti zastopnik naročnika: red. prof. dr. Ivan Krajnc, dr. med.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), Medicinska fakulteta Univerze v Mariboru, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z razpisna dokumentacija po postopku oddaje naročila male vrednosti, za predmet nakupa »VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«, do dne: **30. 11. 2018 do 09:00 ure**.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30. 11. 2018** in se bo začelo **ob 09:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije JN oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z javnim naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **23.11.2018 do 09. ure**, naročnik bo na zastavljena vprašanja odgovoril **vključno do 26.11.2018 do 9. ure**.

POGAJANJA

Naročnik v predmetnem postopku oddaje javnega naročila **ne** bo zvedel pogajanj, v skladu z 2. odstavkom 47. člena ZJN-3.

B. NAVODLILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

3. SPLOŠNO

3.1 Predmet javnega naročila

Ime javnega naročila: »VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

Vrsta postopka javnega naročila: Javno naročilo bo izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3).

Vrsta javnega naročila: blago.

Razdelitev na sklope: Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Variante: Variantne ponudbe niso dopustne.

3.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

3.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike v sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

3.2.2 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba« (OBR-1).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od skupine ponudnikov zahteval predložitev akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbe o sodelovanju), iz katerega bo nedvoumno razvidno vsaj naslednje:

1. imenovanje poslovodečega partnerja pri izvedbi naročila male vrednosti,
2. vrsta pogodbenih obveznosti, ki jih bo izvajal posamezni partner in njegove odgovornosti,
3. izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev naročila male vrednosti in da z njimi v celoti soglašajo,
4. izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
5. navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno ter
6. pooblastilo partnerjev poslovodečemu za podpis ponudbe in podpis pogodbe z naročnikom.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 2.10.1. Pogoj iz točke 2.10.2 mora izpolnjevati le gospodarski subjekt, ki je s strani proizvajalca ponujene opreme pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-te, pogoj iz točke 2.10.3 pa le gospodarski subjekt, ki bo v skupni ponudbi nastopal kot dobavitelj medicinske opreme. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov, ki nastopajo s skupno ponudbo, mora izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz 1.

točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

3.3 Dostop do dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na portalu javnih naročil.

3.4 Pojasnila, dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do vključno 23.11.2018 do 9. ure**, naročnik bo na zastavljena vprašanja odgovoril **vključno do 26.11.2018 do 9. ure**.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil v obliki dodatkov k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

2. PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem, italijanskem ali nemškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

1. Ponudba; OBR - 1
2. Povzetek predračuna (rekapitulacija) ; OBR - 2
3. Razčlenjen ponudbeni predračun; OBR – 3 in lasten predračun ponudnika

4. Minimalne tehnične zahteve naročnika; OBR – 4
5. Prospektni material vezava na Minimalne tehnične zahteve naročnika;
6. Izjava za gospodarski subjekt; OBR - 5
7. Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za tehnično in kadrovsko sposobnost OBR - 5.1
8. Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti OBR - 5.2
9. Vzorec pogodbe; OBR - 7

2.4 Izpolnitev ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev iz točke 2.3 teh navodil upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »Rekapitulacija (OBR-2)«, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

2.5 Način in rok predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu:

https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 30.11.2018 do 9. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

2.6 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **30.11.2018** in se bo začelo **ob 09:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun (rekapitulacija)«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) oziroma dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 2.10.2 in 2.10.3 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, dokazila o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti iz točke 2.10.2 teh navodil in pogojev za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti iz točke 2.10.3 teh navodil, predloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z

izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2.10.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-5)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-5)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-5)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-5)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-5)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja

kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

2.10.2. Tehnična in strokovna sposobnost:

1. da zagotavlja s strani proizvajalca opreme pooblaščen in usposobljen servis za ponujeno opremo.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za tehnično in kadrovske sposobnost - (OBR-5.1).

Dokazilo predloži ponudnik ali partner v skupni ponudi, ki izpolnjuje pogoj.

Opomba: Naročnik si v primeru dvoma v resničnost izjave o izpolnjevanju pogojev pridružuje možnost, da preveri izpolnjevanje zahtevanega pogoja. Ponudnik bo moral v tem primeru kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja naročniku v zahtevanem roku predložiti potrdilo proizvajalca opreme, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-te.

V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

2.10.3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednja pogoja:

1. Gospodarski subjekt je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji), oziroma v primeru tujega ponudnika, da je vpisan v seznam poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti (OBR-5.2).

Dokazilo predloži gospodarski subjekt ali partner v skupni ponudbi ki bo nastopal kot dobavitelj medicinske opreme.

2.11 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse stroške (carinske, prevozne, špeditorske, dostave, montaže, zagona, šolanja, davek na dodano vrednost ter morebitne druge stroške), vse popuste in rabate. Ponudbena vrednost predračuna za opremo je fiksna do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

2.12 Merilo

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je: **najnižja končna vrednost ponudbe v EUR brez DDV.**

***najnižja skupna ponudbena cena brez DDV in z DDV iz obrazca ponudbeni predračun (rekapitulacija)**
OBR - 2

2.13 Izbira ponudnika

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.14 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 01.07.2019.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.15 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

4. FINANČNO ZAVAROVANJE

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

5. SKLENITEV POGODBE

Naročnik in izbrani ponudnik bosta sklenila:

- Pogodbo za dobavo opreme po določitih vzorca pogodbe iz točke devet 2.3 teh navodil - (OBR-7), Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo za dobavo opreme najkasneje v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

6. KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe za dobavo opreme in pogodbe za vzdrževanje ter celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

7. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročila (Ur. l.RS, št. 43/2011, 63/2013, 60/2017; v nadaljevanju besedila: ZPVPJN), vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko vložijo: najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR. Taksa se vplača na TRR pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110 – 7111290 – XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila od krajša šestih znakov, se na manjkajoča mesta sprejaj napiše 0).

Zahtevek za revizijo se vložijo v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Medicinska fakulteta UM
Dekan
Red. prof. dr. Ivan Krajnc, dr. med.

C. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA NAROČNIKA

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

Video sistem za endoskopijo zg. prebavnega trakta z arhiviranjem, mora vsebovati:
Sistem mora vsebovati glavo endoskopske kamere, ki mora omogočati resolucijo najmanj fullHD 1920x1080p, ima optični parfokalni zoom v območju vsaj F=15 do 30 mm. Glava kamere mora imeti integriran videoadapter za optiko z okularjem (standardne dimenzije) in mora omogočati sterilno menjavo optike. Glava kamere mora imeti programske tipke za hiter dostop v menu. Teža glave kamere ne sme presegati 300 g. Glava kamere mora omogočati sterilizacijo v parnem sterilizatorju.

Videoveriga vključuje tudi 26 inch medicinsko certificirani monitor za delo v operacijski dvorani ter vključuje tudi video procesor, ki mora zagotavljati najmanj polno HD sliko z resolucijo 1920x1080p. Video procesor mora zagotavljati zrcaljenje slike horizontalno in vertikalno, obrat slike za 180°, slika v sliki (PIP) in/ali Side-by-side prikaz dveh slik. Omogočati mora spreminjanje barvnega spektra in kontrasta za boljšo prepoznavo patologije ter avtomatsko prilagajanje osvetlitve celotne slike. Imeti mora vsaj 3x USB izhod in vsaj skupno 3x 3G SDI in/ali DVI-D, LAN izhod. Videoprocetor mora biti kompatibilen z glavo endoskopske kamere.

K tej opremi mora biti priključen sistem za shranjevanje posnetkov, ki mora omogočati vsaj naslednje funkcije: programska in strojna oprema za medicinske namene, zajemanje HD in 3D slike, video posnetkov in avdio datotek, resolucija slik mora biti 1920x1080 in video 1920x1080 @ 50p, dvojni zajem slike/video istočasno (iz dveh različnih video virov) zapisljiv na medij CD / DVD, krmiljen preko zaslona na dotik, ki je integriran (12 inch), gumbov na glavi kamere, preko miške ali tipkovnice, USB podpora za shranjevanje na medije USB (2.0, 3.0), enota medicinskega razreda z oznako CE, omogočati mora dokumentacijo v sterilnem in ne-sterilnem polju, integriran interni disk vsaj 2TB, standardni formati slik in video posnetkov, omogočati mora osnovno urejanje zajetega slikovnega in video materiala.

Videoveriga mora vključevati tudi izvor svetlobe xenon 300 W (+1 rezervna žarnica) ali ekvivalent po svetilnosti LED izvor svetlobe; omogočati mora avto regulacijo svetilnosti v povezavi s kamero.

Videosistem mora biti na mobilnem vozičku.

Garancija 2 leti.

PONUDBA

Predmet NMV: »VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

1. PODATKI O PONUDBI

ŠTEVILKA PONUDBE:

DATUM PONUDBE:

Ponudbo oddajamo: (označi se z X)

☐ Samostojno

☐ Skupna ponudba

2. PODATKI O PONUDNIKU OZIROMA GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Poln naziv ponudnika oz. gospodarskega subjekta:	
Naslov:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Matična številka:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefax številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

3. SKUPNA PONUDBA

Gospodarski subjekti točko 3 izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer:

_____ (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.

* Gospodarski subjekt označi (**označi z X**) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.

3.1 Podatki gospodarskega subjekta iz skupne ponudbe**

Poln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Matična številka:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefax številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

** Točko 3.1 izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 2. Gospodarski subjekt točko 3.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

Skupna ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Skupna Ponudbena cena brez DDV	
DDV (22%)	
Skupaj z DDV	

Kraj:

Datum:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik: _____

PONUDBENI PREDRAČUN

Št.	Predmet	EM	Količina	Navedba modela, kataloška številka in podobno	Cena na EM v € (brez DDV)	DDV (%)	Cena skupaj v € (brez DDV)
1.	»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«	kos	1			22	

Skupaj z DDV:

€

Priloga: lasten predračun ponudnika.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Ponudnik: _____

IZJAVA

Minimalne tehnične zahteve naročnika: »VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

Opomba:

Ustrezno obkrožite in navedite pripadajočo stran v priloženem katalogu ali prospektnem materialu in pripadajočo zaporedno številko (kot npr.: 1., 2., 3.,...): Ustrezen del, ki dokazuje izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev, označite s flomastrom.

Minimalne tehnične zahteve naročnika	Izpolnjuje	Strani v priloženem katalogu ali prospekt. materialu	Pripadajoča zaporedna številka
»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«			
Sistem mora vsebovati glavo endoskopske kamere in videoproceno enoto, ki mora omogočati resolucijo najmanj fullHD 1920x1080p.	DA	NE	
Ima optični parfokalni zoom v območju vsaj F=15 do 30 mm. Dovoljena je toleranca 10%.	DA	NE	
Video procesor in/ali kamera mora vsebovati filter in/ali manipulacijo barvnega spektra s katerim se bolje prikažejo krvne žile in/ali maligna/benigna patologija.	DA	NE	
Glava kamere mora imeti programske tipke za hiter dostop v menu.	DA	NE	
Teža glave kamere ne sme presegati 300 g. Dovoljena je toleranca 10%	DA	NE	
Glava kamere mora omogočati sterilizacijo v parnem sterilizatorju. Ponudnik mora dobaviti tudi kaseto za sterilizacijo kamere.	DA	NE	
Videoveriga vključuje tudi vsaj 26 inch medicinsko certificirani monitor za delo v operacijski dvorani ter vključuje tudi video procesor, ki mora zagotavljati najmanj polno HD sliko z resolucijo 1920x1080. Monitor mora imeti vsaj 1x DVI izhod.	DA	NE	
Mora imeti sistem za shranjevanje posnetkov (dokumentacijski sistem), ki mora omogočati vsaj naslednje funkcije: programska in strojna oprema za medicinske namene.	DA	NE	
Zajemanje polno HD slike (jpeg), video posnetkov in avdio datotek v (vsaj mpeg 4), resolucija slik mora biti 1920x1080 in video 1920x1080 @ 50p.	DA	NE	
Zapisljiv na medij CD / DVD.	DA	NE	
Krmiljen preko zaslona na dotik, ki je lahko integriran ali montiran na stranski roki (vsaj 12 inch), gumbov na glavi kamere in preko nožne stopalke.	DA	NE	
USB podpora za shranjevanje na medije USB (2.0, 3.0), enota medicinskega razreda z oznako CE.	DA	NE	
Video veriga mora omogočati povezavo v HIS (hospital information system)	DA	NE	
Integriran interni SSD disk vsaj 1 TB, standardni formati slik in video posnetkov.	DA	NE	
Omogočati mora osnovno urejanje zajetega slikovnega in video materiala (analiza in editiranje videoposnetkov)	DA	NE	
Videosistem mora biti na mobilnem vozičku.	DA	NE	
Garancija 2 leti.	DA	NE	

Videoveriga mora vključevati tudi integriran ali samostojen izvor svetlobe xenon 300 W (+1 rezervna žarnica) ali ekvivalent po svetilnosti LED izvor svetlobe; omogočati mora polno avto regulacijo svetilnosti v povezavi s kamero oz. videoprosesorjem.

DA

NE

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

IZJAVA
za gospodarski subjekt

(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi)

Predmet NMV: »**VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL**«

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);
2. naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
3. na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
4. naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo; iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
5. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, kakor tudi nismo v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, prav tako niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za
»**VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL**«.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

IZJAVA

o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za tehnično in kadrovsko sposobnost

(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi)

Predmet NMV: »**VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL**«

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo da zagotavljamo s strani proizvajalca ponujene opreme pooblaščen in usposobljen servis.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za nakup
»**VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL**«.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

IZJAVA
o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne
dejavnosti

(samostojni ponudnik ali ponudnik v skupni ponudbi)

Predmet NMV: **VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL**

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. smo vpisani v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji),

oziroma v primeru tujega ponudnika

smo vpisani v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri imamo svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

Opomba k točki 1:

IZPOLNIJO SAMO TUJI PONUDNIKI !

Ustrezno obkrožite (A ali B) in izpolnite.

- A. V državi, v kateri imamo svoj sedež, smo za promet z medicinskimi pripomočki
vpisani v register
ki ga vodi sledeči organ:
- B. V državi, v kateri imamo svoj sedež, za promet z medicinskimi pripomočki **ne**
rabimo biti vpisani v register poslovnih subjektov ki opravljajo promet z
medicinskimi pripomočki.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za nakup **VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL.**

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____
nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika MEDICINSKO FAKULTETO Univerze v Mariboru, Taborska ulica 8, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo, Nakup - VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika MEDICINSKO FAKULTETO Univerze v Mariboru, Taborska ulica 8, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: _____

V primeru odpirtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

NAVODILO:

Ponudnikom obrazca št. 6. ni potrebno prilagati k ponudbi – ponudnik, bo moral ob sklenitvi pogodbenega razmerja predložiti izpolnjen obrazec št. 6. in predložiti podpisano in žigosano bianco menico kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe.

VZOREC POGODBE

MEDIICNSKA FAKULTETA UNIVERZE V MARIBORU, Taborska ulica 8, 2000 Maribor,

ki ga zastopa dekan, red. prof. dr. Ivan Krajnc, dr. med.

Identifikacijska št. za DDV: SI71674705

Matična št.: 5089638048

Št. TRR: SI56 0110 0600 0008 753, odprt pri Banki Slovenije d.d. (v nadaljevanju besedilu naročnik oz. kupec)

In

Ime podjetja in naslov:

ki jo/ga zastopa :

Identifikacijska št. za DDV:

Matična št.:

Št. TRR: _____, odprt pri _____

(v nadaljnjem besedilu ponudnik oz. prodajalec)

sklepata

KUPOPRODAJNA POGODBA

Št. 302-1mf/2018/XX

»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

I. Podlaga za sklenitev pogodbe

1. člen

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti objavljen na portalu javnih naročil JN _____ po določilih Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), za nakup opreme **»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«**, kot najugodnejši izbran ponudnik _____,
- da je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ in razpisne dokumentacije predmetnega razpisa, ki jo naročnik vodi pod št. 302-1mf/2018/05NMV.

II. Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je obveznost prodajalca, da kupcu za določeno kupnino dobavi in izroči v last in posest ter v funkcionalno uporabo:

»VIDEOSISTEM ZA ENDOSKOPSKE OPERACIJE Z ARHIVIRANJEM ZA KATEDRO ZA ORL«

(v nadaljevanju: oprema ali aparat) v skladu s Tehničnimi specifikacijami in primopredajnim zapisnikom in dobavnico, ki ga bo ponudnik dobavil **na operativni trak oddelka za ORL UKC Maribor, Ljubljanska 5, v sklopu katedre za ORL.**

Primopredajni zapisnik, dobavnica in tehnične specifikacije so priloga in sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predmet pogodbe je tudi obveznost prodajalca, da priskrbi primerno embalažo in transport ter da na svoje stroške štiti in zavaruje pogodbeno blago pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi in poškodbami in da odgovarja za varno delo do končne zapisniške primopredaje, za splošno varnost pa do konca življenjske dobe opreme.

4. člen

Prodajalec izvede dostavo, priključitev (montažo) in prvi testni zagon s preizkusom funkcionalnega delovanja pogodbene opreme ob prisotnosti osebja naročnika.

5. člen

Po uspešno opravljenem prvem testnem zagona se opravi končni prevzem opreme.

Za datum končnega prevzema se smatra datum uspešno opravljenega kvalitativnega in kvantitativnega pregleda dobave in montaže opreme ter izvedbe del, in sicer prvi zagon in preizkus funkcionalnega delovanja opreme.

Končni prevzem mora biti opravljen najkasneje v 10 delovnih dneh od dobave opreme.

Za datum uspešno opravljenega končnega prevzema se smatra datum, ko pooblaščen predstavnik pogodbenih strank podpišeta zapisnik o tehničnem prevzemu oz. Primopredajnem zapisniku, katerega pripravi naročnik.

6. člen

Prodajalec mora najkasneje do končne primopredaje kupcu izročiti:

- garancijske listine vključno s splošno garancijsko izjavo za dobavljeno, vgrajeno oziroma montirano opremo;
- navodila in drugo potrebno za montažo, uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem ali angleškem, nemškem ali italijanskem jeziku;
- vse certifikate, ki dokazujejo ustreznost glede na priložene tehnične specifikacije;
- izjavo, da je bilo izvedeno ustrezno izobraževanje kadrov pri kupcu;
- druga potrdila o skladnosti s Pravilnikom o Medicinskih pripomočkih za medicinske pripomočke in aparate.

7. člen

Predmet pogodbe je tudi jamčevanje za napake in odpravo le-teh v dogovorjenih rokih vključno s preventivnimi pregledi in potrebnim vzdrževanjem v garancijskem obdobju v skladu s tehničnimi specifikacijami iz razpisne dokumentacije kupca.

Pogodbena oprema in pogodbena dela bodo izdelani oziroma izvedeni kvalitetno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.

Prodajalec garantira, da je oprema, ki je dobavljena po tej pogodbi, nova in nerabljena. Prodajalec tudi garantira, da oprema nima napak ali pomanjkljivosti.

8. člen

Obveznosti prodajalca za predmet pogodbe, ki so zajete v ceni, so torej vsa intelektualna in fizična, strojna, organizacijska in druga strokovna ter pomožna dela oziroma opravila, ki so potrebna za izvedbo in predajo celotnega predmeta pogodbe, z instalirano, priključeno, zagnano in preizkušeno opremo, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to, ali so izrecno navedena v pogodbi ali ne – vse po načelu »funkcionalni ključ v roke«.

10. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo zagotovil kupcu rezervne dele, servis opreme in potreben potrošni material najmanj za 5-letno obdobje po sklenitvi te pogodbe.

III. Pogodbena cena , plačilni pogoji, obračuni

11. člen

CENA NAKUPA OPREME

Pogodbena cena za predviden obseg del iz 2. člena te pogodbe znaša:

Cena ponudbe skupaj brez DDV: _____ EUR

Znesek DDV: 22 % : _____ EUR

Končna cena ponudbe skupaj z DDV: _____ EUR

z besedo: _____ /100

Pogodbena cena je fiksna ter vsebuje vse elemente cene vključno s taksami, carino, montažo, izobraževanjem in vsemi drugimi stroški za izpolnitev pogodbe, ter je ni možno povečati. Pogodbena cena vsebuje tudi vse morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev predmeta pogodbe s končno primopredajo.

Priloga računa je podrobna specifikacija opreme.

12. člen

Vse cena se spremenijo le v primeru, če se do dne izdaje računa v skladu z zakonom, ki določa DDV, spremeni stopnja DDV.

13. člen,

Prodajalec izda e-račun po opravljeni končni primopredaji opreme. Vsa plačila se nakažejo na transakcijski račun prodajalca številka TRR: _____, odprt pri _____.

Kupec se obveže plačati kupnino za opremo v 30 dneh po prevzemu predmeta javnega naročila. Prevzem (primopredaja) je izvršen ob podpisu končnega primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih oseb kupca in prodajalca. Kopija končnega primopredajnega zapisnika mora biti priloga računa.

14. člen

V primeru zamude plačila je kupec dolžan prodajalcu na njegovo pisno zahtevo plačati zakonite zamudne obresti za čas zamude.

IV. Rok za izvedbo, podizvajalci

15. člen

Dobavo opreme bo prodajalec opravil najkasneje v roku 45 dni od sklenitve pogodbe.

Prodajalec bo izpolnil obveznosti, prevzete s to pogodbo, s/brez podizvajalcev: (ustrezno označi)

1. podizvajalec: _____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)
2. podizvajalec: _____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V. Garancijski roki in odprava napak

16. člen

Garancijski rok začne teči z dnem podpisa končnega primopredajnega zapisnika in po tej pogodbi znaša 24 mesecev.

17. člen

Prodajalec zagotovi brezplačno garancijsko vzdrževanje in servisiranje opreme v času garancije v obsegu popolnega servisiranja in vzdrževanja (all inclusive), ki vključuje:

- odpravo okvar ob normalni uporabi,
- preventivno vzdrževanje po navodilih proizvajalca,
- izredno vzdrževanje in servisiranje z brezplačno zamenjavo okvarjenih rezervnih delov, razen potrošnega materiala,
- stroške dela in z njim povezane stroške (vključno s potnimi stroški in časom serviserja na poti),
- zagotavljanje najnovejših verzij programske opreme za ves čas garancije,
- ostale stroške, ki so potrebni za nemoteno delovanje opreme.

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu.

Prodajalec se obvezuje, da se bo na vsako prijavo okvare s strani kupca odzval z intervencijo znotraj odzivnega časa.

Odzivni čas je čas od pisne prijave okvare do začetka odpravljanja okvare in sicer najkasneje v roku štirih (4) ur po prejemu obvestila o okvari. Napako mora odpraviti v roku 48 ur po prejemu obvestila o okvari. Če prodajalec v roku 48 ur napake ne more odpraviti, je dolžan pisno obvestiti kupca, kdaj bo napaka odpravljena. Pisno obvestilo prodajalca ne odvezuje odgovornosti za škodo, ki bi nastala naročniku zaradi prekoračitve roka za odpravo napake. V primeru, da izvajalec ne more odpraviti napake v predvidenem roku (v 48 urah), bo kupcu brezplačno zagotovil nadomestno opremo. Rok za dobavo nadomestne opreme je 5 dni.

V primeru, da opreme ne bo mogoče popraviti, bo ponudnik zamenjal opremo z novo nerabljeno.

Pogodbena obveznosti bodo izpolnjene kvalitetno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.

18. člen

Prodajalec je dolžan dopustiti in omogočiti kupcu učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev.

VI. Zavarovanje pogodbe

19. člen

Prodajalec predloži kupcu s podpisom pogodbe finančno zavarovanje na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za opremo, in sicer v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV za opremo.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost pogodbe. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po zadnjem dnevu veljavnosti pogodbe.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevanih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

VII. Sodelovanje, višja sila, pooblašcene osebe

20. člen

Kupec se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti prodajalca zagotovil takoj po podpisu pogodbe sodelovanje oseb, ki bodo v stiku s prodajalcem.

21. člen

Prodajalec bo morebitne ovire za izvedbo pogodbe nemudoma sporočil kupcu in predlagal, kako jih razrešiti v okviru pogodbenih določil. Kupec se bo na opozorila nemudoma odzval in potrdil ali zavrnil predlagano rešitev.

22. člen

V primeru višje sile, ki bi ovirala izvajanje pogodbenih določil se bosta kupec in prodajalec sestala in proučila oziroma opredelila nove rešitve.

23. člen

Pogodbeni predstavnik naročnika po tej pogodbi oziroma skrbnik pogodbe je:

Ime in priimek: _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo storitve po tej pogodbi. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Pogodbeni predstavnik prodajalca po tej pogodbi oziroma skrbnik pogodbe je:

Ime in priimek: _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Prodajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa prodajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na storitve po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas trajanja te pogodbe.

VIII. Protikorupcijska klavzula, socialna klavzula, reševanje sporov, dokumentacija

24. člen

Odstop te pogodbe tretjemu v primeru statusnih sprememb prodajalca je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

Prodajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba še ni bila sklenjena.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi bistvenih kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

25. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali prvenstveno sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

26. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega upoštevajo kot sestavni deli pogodbe tudi:

- razpisna dokumentacija,
- ponudbena dokumentacija z izjavo o soglašanju z razpisnimi pogoji.

IX. Odstop od pogodbe

27. člen

Odstop od pogodbe je možen na podlagi določil, ki jih ureja obligacijski zakonik.

X. Veljavnost pogodbe, končne določbe

28. člen

Pogodba prične veljati, ko jo podpišejo zastopniki vseh pogodbenih strank in ko izvajalec dostavi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Za vse, kar s to pogodbo ni posebej definirano ali je v nasprotju za ustavo, prisilnimi predpisi ali moralnimi načeli Republike Slovenije, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in ostale veljavne zakonodaje Republike Slovenije. Vse spremembe in dopolnitve pogodbe so možne samo v pisni obliki in veljajo z dnem podpisa pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank.

Zaradi ničnosti posameznega pogodbenega določila ni nična celotna pogodba, če lahko ostane brez ničnega določila in če nično določilo ni bil ne pogodbeni pogoj in ne odločilen nagib za sklenitev predmetne pogodbe.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

29. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

[kraj in datum]

PRODAJALEC:

[žig in podpis]

Maribor; _____
[kraj in datum]

NAROČNIK:

Medicinska fakulteta Univerze v Mariboru

Dekan
Red. prof. dr. Ivan Krajnc, dr. med.

[žig in podpis]